

Comunicazione Prefettura ex art. 135
D.Lgs. 267/2000

COPIA WEB
Deliberazione N. 8
in data 28/01/2014
Prot. N. ...1.5.97

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

**RECEPIMENTO VERBALI DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 17.09.2013
E 19.11.2013.**

L'anno **duemilaquattordici** addì **VENTOTTO** del mese di **GENNAIO** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. MARTINI MORENA - Sindaco	*	
2. CAMPAGNOLO GIORGIO - Assessore	*	
3. MARINELLO UGO “		*
4. GANASSIN PAOLA “	*	
5. ZONTA MARCO “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ZANON Dott. Giuseppe** .

Il **Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: RECEPIMENTO VERBALI DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 17.09.2013 e 19.11.2013.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO delle risultanze di cui ai verbali di contrattazione in sede decentrata relativi alle riunioni tenutesi in data 17 settembre 2013 e 19 novembre 2013 ;

RITENUTO di recepire i verbali di contrattazione in sede decentrata relativi alle riunioni del 17/09/2013 e 19/11/2013 allegati alla presente sub A) e sub B) ;

DATO ATTO che sarà cura dei Responsabili Servizio Amministrativo e Servizio Contabile e Gestione delle Entrate dare attuazione a quanto pattuito dal punto di vista amministrativo ed economico nei citati verbali;

Delibera

1. di recepire le risultanze di cui ai verbali di contrattazione in sede decentrata relativi alle riunioni tenutesi in data 17/09/2013 e 19/11/2013 ;

2. di dare atto che sarà cura dei Responsabili Servizio Amministrativo e Servizio Contabile e Gestione delle Entrate dare attuazione alle pattuizioni relative al profilo amministrativo ed economico.

* * * * *

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il responsabile del servizio
F.TO - ZANON Dott. Giuseppe -

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

per Il Responsabile Servizio Contabile
e gestione delle entrate
F.TO - ZANON Dott. Giuseppe-

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole approva.

Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

Piazza G. Marconi, N°4 - 36028 Rossano Veneto - Tel. 0424/547.118 - Fax 84.935

VERBALE CONTRATTAZIONE DECENTRATA

L'anno **duemilatredici** addì **diciassette** del mese di **settembre** alle ore **15.00**, presso la Sede Municipale, si è riunita la delegazione trattante a livello di contrattazione decentrata.

Risultano presenti, per la parte pubblica:

- **Segretario Comunale** Dott. Giuseppe ZANON.
- **Sindaco Assessore al Personale** Dott.ssa Morena MARTINI.
- **Responsabile LL.PP.** Arch. Corrado BONANNO.
- **Responsabile Servizio Contabile** Rag. Zelia PAN.
- **Responsabile Urbanistica** Geom. Luca De Boni

Risultano presenti i componenti della Rappresentanza sindacale unitaria:

- **rappresentante CISL** Sig. Flavio NICHELE;
- **rappresentante UIL** Sig.ra Marzia HEIDEMPERGHER;
- **rappresentante UIL** Sig.ra Antonella STRAGLIOTTO;
- **rappresentante CSA** Sig. Loris CAMPAGNOLO

Risultano presenti i rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali di categoria firmatarie del C.C.N.L.:

- **rappresentante UIL** Sig.ra PAGGIN Carola;
- **rappresentante CIGL** Sig. Cogo Emilio
- **rappresentante CSA** Sig. Alessandro Bertuzzo

Il tavolo della contrattazione, preso atto che il Segretario Comunale arriverà con leggero ritardo, concorda nell'introdurre gli argomenti in discussione e dà inizio alla seduta.

PAGGIN CAROLA – rappresentante sindacale territoriale UIL FPL: deposita la richiesta di rideterminazione del fondo produttività per gli anni 2010 – 2011 – 2012-2013, ~~allegata sub A) al presente verbale.~~ Illustra i presupposti di fatto e di diritto sulla scorta dei quali si chiede di integrare la parte variabile del fondo ex art. 15 c. 5 del CCNL del 2004. L'attribuzione dell'alta professionalità doveva essere inserita nei fondi incentivanti ex art. 32, c. 7 del CCNL. L'Alta Professionalità non è prevista in nessun contratto decentrato del Comune di Rossano Veneto, i criteri di conferimento e il relativo ammontare non sono passati per il tavolo di contrattazione, i decreti di conferimento delle indennità di posizione e risultato con l'attribuzione delle alte professionalità non sono mai stati comunicati e pertanto la problematica non è mai emersa finora. Essendo il fondo 2010 il parametro cui fare

IN DATA
20/09/13

Handwritten signatures and notes on the right margin:
 - Top: *Morena Martini*
 - Middle: *Luca De Boni*
 - Bottom: *Carola Paggin*, *Emilio Cogo*, *Alessandro Bertuzzo*

permessi ecc. Diverso valutare la cosa come progetto ma bisogna poter fare affidamento su un congruo numero di dipendenti considerato che i part time non possono essere obbligati a fare un diverso orario di servizio o straordinario.

Entra il Segretario Comunale Reggente Dott. Giuseppe ZANON.

Parte sindacale UIL illustra al Segretario Comunale i contenuti e le motivazioni della richiesta di rideterminazione del fondo produttività anno 2010-2011-2012.

SEGRETARIO: verranno effettuate le necessarie verifiche da parte dell'Ufficio e a breve verrà comunicata la posizione dell'Amministrazione.

SINDACO: premesso che gli uffici tecnici hanno bisogno di personale, chiede se il passaggio a tempo a tempo pieno di personale attualmente a part time costituisca nuova assunzione.

PAGGIN CAROLA: conferma che in tale ipotesi si configura una nuova assunzione.

SINDACO: chiede inoltre cosa si può fare in ordine alla stabilizzazione del collega degli uffici demografici che, in base a svariate forme contrattuali, lavora a Rossano Veneto come precario da anni.

PAGGIN CAROLA: illustra al tavolo della contrattazione i contenuti dell'ultima circolare ANCI sull'argomento. Le aperture ci sono (non si parla più del 50% dei posti da riservare ecc.).

SEGRETARIO: raccomanda di valutare con cautela tutti i presupposti poiché a Rossano non c'è la possibilità di mettere due posti a concorso per garantire la riserva del 50%.

COGO EMILIO: bisogna fare particolare attenzione alla tipologia di contratto in quanto il rapporto di lavoro di lavoro temporaneo a cui si riferisce la norma presuppone sempre il rispetto del principio costituzionale dell'accesso al pubblico impiego mediante selezione.

SINDACO: se vi sono i presupposti di legge e di contratto, i competenti uffici devono procedere subito.

BERTUZZO ALESSANDRO: ribadisce che, già nelle precedenti riunioni della contrattazione decentrata, aveva sollevato la questione dell'illegittimo taglio del fondo produttività per cessazione di personale. Invero, la tabella 15 del conto annuale, pubblicata sul sito dell'Ente, non evidenzia alcuna cessazione e quindi è in contrasto con i tagli del fondo produttività. Ribadisce inoltre la richiesta di avere il fondo produttività come strutturato nella tabella 15 e non in forma sommaria e aggregata come fatto fino ad oggi.

PAN ZELIA: ritiene che il fondo vada bene anche come fatto finora. Non si tratta di un indebito taglio di circa € 5.000,00, in quanto va compensato con un analogo incremento per quasi € 3.000,00. Si tratterebbe quindi di circa € 2.000,00. Il fondo per quest'anno e lo schema del prossimo sono comunque analoghi a quelli degli anni precedenti.

PARTE SINDACALE, atteso che si tratta di un punto inserito all'ordine del giorno, chiede di avere copia e di visionare il fondo produttività per il 2013.

PAN ZELIA: evidenzia che la distribuzione del fondo produttività per l'anno 2012 è chiusa. Verranno liquidate le indennità per gli ufficiali di stato civile e anagrafe, mentre non è stata assegnata l'indennità per l'URP. Nello stesso modo si procederà liquidando l'indennità per particolari responsabilità e coordinamento del personale, alla dipendente che nel 2012 svolgeva le funzioni di comandante di Polizia Locale. Chiede cosa si intende fare per quest'anno.

HEIDEMPERGHER: porta all'attenzione del tavolo della contrattazione la richiesta prot. N11834 del 22.08.2013, con la quale CSA ritiene debba essere riconosciuta l'indennità ex art. 17, c. 2 del CCNL per particolari responsabilità (capo squadra operai) all'operaio

individuato con decreto di attribuzione del Segretario Comunale del 15.09.2005 che ne aveva riconosciuto i presupposti.

SINDACO: chiede informazioni in merito alla strutturazione del servizio, atteso che vi è anche un'altra figura di "capo operai" all'interno dell'area tecnica LL.PP. che chiaramente lascia presupporre lo svolgimento di compiti di coordinamento degli operai.

STRAGLIOTTO/HEIDEMPERGHER chiedono al Responsabile dell'Area LL.PP. se sia stato adottato un decreto in tal senso per l'anno 2013, ottenendo risposta negativa. Il nocciolo della questione rimane l'effettivo esercizio di tali funzioni di responsabilità e coordinamento della squadra operai che il Responsabile del Servizio dovrebbe essere in grado di definire.

SEGRETARIO COMUNALE: ritiene che la questione, per essere risolta, richieda una attestazione da parte del Responsabile del Servizio. Concorda nella necessità di fissare preventivamente i criteri di attribuzione delle indennità in modo tale da evitare situazioni di conflitto. Sarà opportuno partire dal 2014.

NICHELE: in alternativa alla reperibilità (che non è possibile attivare visto il numero esiguo di operai in servizio), propone un progetto "disponibilità" nel senso che comunque venga riconosciuto qualcosa a fronte della richiesta di essere in servizio su chiamata.

Preso atto che il fondo 2013 non è strutturato in base alla tabella 15 del conto annuale, come invece richiesto e si potrà variare in base al recepimento o meno delle istanze di revisione presentate da UIL FPL (integrazione per mancata previsione alte professionalità) e CSA (indebito taglio per cessazioni di personale e della RIA), le parti concordano circa la necessità di costituire un tavolo tecnico. L'esito dei lavori del tavolo tecnico potrebbe comportare la formale revisione del fondo produttività. Viene precisato quindi che la parte sindacale si limiterà a valutare i dati esposti dal competente ufficio e le osservazioni in merito alle questioni prospettate.

HEIDEMPERGHER richiama l'attenzione sulla necessità di rispettare i tempi previsti per l'accettazione del comando dalla Provincia di Vicenza di un collaboratore che, a partire dal mese di ottobre, dovrebbe curare la realizzazione del progetto "Sportello Lavoro". Già una volta abbiamo rinviato l'inizio, previsto per il 01.09.2013, al fine di dare contenuto al progetto e fornire maggiori garanzie. Siamo andati in consiglio con l'approvazione dell'accordo di programma con la Provincia. Non possiamo trovarci nuovamente impreparati. Dobbiamo ancora capire quanto viene destinato al progetto, quali uffici verranno coinvolti e per quanto tempo...e quindi dovremmo approvare in Giunta la delibera di attivazione del comando. Il tutto prima del 01.10.2013...

PAN ZELIA ribadisce che procederà a dare riscontro scritto alle questioni sollevate. Tali questioni inciderebbero comunque sulle poste inserite in parte variabile e quindi si potrebbe almeno procedere su parte fissa. Per l'anno 2014 la parte variabile è capiente circa € 35.000, e consentirà di finanziare diversi progetti. Ritiene che prima di approvare in giunta l'attivazione del Comando bisogna approvare la delibera del fabbisogno del personale che lo preveda.

HEIDEMPERGHER chiede se sia necessario procedere in tal modo, considerato che il comando non costituisce nuova assunzione, è fuori dotazione organica del personale, è annuale prorogabile al massimo per tre anni e non incide sulla spesa del personale.

SEGRETARIO: la delibera sul fabbisogno potrebbe limitarsi a prendere atto successivamente del comando.

STRAGLIOTTO/HEIDEMPERGHER/NICHELE: rilevano che le poste in parte variabile nel fondo 2013 prevedono solo € 10.000; evidenziano la sostanziale differenza con le risorse eventuali previste nella parte variabile del fondo 2014 - circa € 35.000 - e ne chiedono chiarimenti. L'approvazione dei progetti presuppone anche il loro finanziamento. Non tutti i

Comandante
Segretario Comunale
Illeggi
P.Z.
Heidempergher
Pan Zelia
Stragliotto

progetti possono essere pluriennali. Quello degli operai ad esempio è già stato realizzato ed è quindi perfettamente quantificabile sulla quota 2013.

Il tavolo della contrattazione rileva che i progetti 2013, individuati nella precedente riunione, non sono stati comunque formalizzati in ordine alla loro approvazione. Il progetto deve riportare l'obiettivo, il personale coinvolto, tempi presunti, l'ammontare previsto stimato in base ad un numero presunto di ore funzionale solo alla sua quantificazione.

SINDACO: chiede che la convocazione della contrattazione in sede decentrata indichi in modo preciso i punti all'o.d.g. e riporti in allegato la documentazione completa per l'istruttoria. Non dovranno verificarsi inutili perdite di tempo legate alla mancata predisposizione dei provvedimenti. I responsabili dovranno quindi procedere con la massima sollecitudine alla predisposizione dei progetti obiettivo 2013.

Il tavolo della contrattazione non riuscendo ad individuare delle date per la convocazione del tavolo tecnico decide che prioritariamente verranno acquisite via mail le risposte alle istanze formulate in questa sede e le proposte di progetto in modo da ridurre i tempi.

La delegazione trattante di parte pubblica:

Dott. Giuseppe Zanon

Sindaco Assessore al Personale Dott.ssa Morena Martini

Arch. Corrado BONANNO

Rag. PAN Zelia

Geom. Luca de Boni

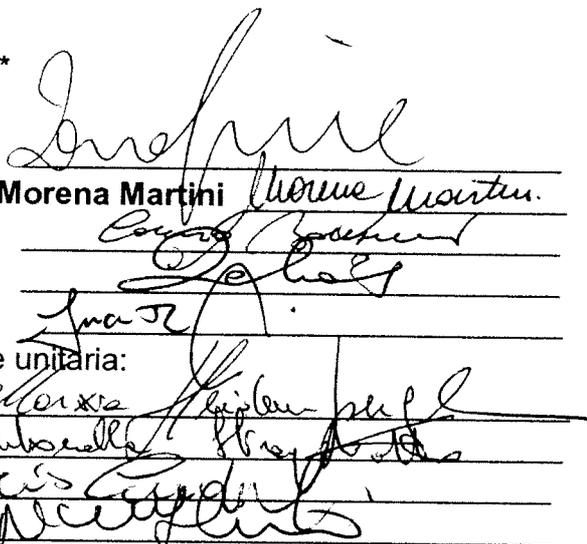
I componenti della Rappresentanza sindacale unitaria:

Sig.ra HEIDEMPERGHER Marzia

Sig.ra STRAGLIOTTO Antonella

Sig. CAMPAGNOLO Loris

Sig. NICHELE Flavio

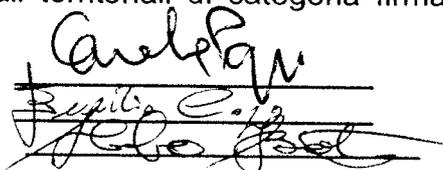
The block contains handwritten signatures on horizontal lines. The first signature is 'Giuseppe Zanon'. The second is 'Morena Martini'. The third is 'Corrado Bonanno'. The fourth is 'Zelia Pan'. The fifth is 'Luca de Boni'. Below these are five more signatures for the syndical representation: 'Marzia Heidempergher', 'Antonella Stragliotto', 'Loris Campagnolo', and 'Flavio Nichele'. There is also a signature that appears to be 'Loris Campagnolo' written again.

I rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali di categoria firmataria del C.C.N.L.:

Sig.ra PAGGIN Carola

Sig. COGO Emilio

Sig. BERTUZZO Alessandro

The block contains handwritten signatures on horizontal lines. The first signature is 'Carola Paggini'. The second is 'Emilio Cogo'. The third is 'Alessandro Bertuzzo'.

ALLEGATO A)

NOMINATIVO	CATEGORIA	Part-time	Ore Settim	MATTINO		POMERIGGIO	
				DALLE	ALLE	DALLE	ALLE
Heidempergher Marzia	D3	Part-time 20/36 dal 04/06/04	20,00	8,15	12,00		Lun-Ma-Me-Ven Giovedì
Moretti Anna Maria	B1/B3	Part-time 30/36 dal 4/11/03	30,00	8,30	13,00		Lun-Merc-Ven Giovedì
				8,30	13,30	14,15	18,15
				8,30	13,30	14,00	16,30
Venzo M. Elisa	B1/B3	dal 01/09/09 36 ore	36,00	8,00	14,00	15,00	18,00
Campagnolo Simona	B1/B4	dal.....	33,00	8,00	15,00		Lun-Gio Venerdì
				8,00	13,00		
Marcon Mario	C1	dal 1/1/10 Standard	36,00	8,00	14,00	16,00	19,00
Lunardi Franca	C1		36,00	8,15	12,15	14,00	18,45
						14,00	18,45
				8,15	13,15		Venerdì
Santoro Sandra	C1	dal 01/10/2008 30 ore	30,00	8,00	14,00		Lun-Venerdì
Lollato Ernesta	C1	dal 1/2/11 34 ore- dal...	36,00	8,00	14,30		Lun-Ma-Me-Ve Giovedì
				8,00	14,00	14,30	18,30
Pellizzari Lorena	C5	Part-time 30/36 1/2/03 - 1/11/06 a 20/36- dal...	22,00	8,30	13,00		Lun-Giovedì
				8,30	12,30		Venerdì
Fassina Annalisa	D3	dal 1.9.12 33 ore	33,00	8,15	14,15		Lun-ma-me-ve Giovedì
				8,15	13,30	14,15	18,00
Pan Zelia	D3		36,00	8,30	14,30		Lun-Merc-Venerdì
				8,30	14,30	15,00	18,00
Alberton Andrea	C2		36,00	8,00	14,00	15,00	18,00
Temperato Antonio	C3		36,00	8,00	14,00		Lun-Mer-Venerdì
				8,00	13,30	14,30	18,00
Geron Chiara	C3	dal 01/02/11 30 ore	30,00	8,00	14,00		Lun-Venerdì
Miotti Rosetta	C3	Part-time 28/36 10/5/04 - 1/1/08 30/36	30,00	8,15	13,30		Lun-Ma-Me-Ve Giovedì
				8,15	13,30	14,15	18,00
Bosco Emilia	D3	Part-time 30/36 dal 01/09/03	30,00	7,00	13,00		Lun-Venerdì
Tellatin Loreta	C4	Part-time dal 01/01/05 20/36	20,00	8,00	12,00		Lun-Venerdì
Parolin Claudio	C4	Ex 35 dal 1/4/10 36	36,00				
Pasin Cinzia	B3		36,00				
Bonanno Corrado	D2		36,00	8,00	14,00	15,00	18,00
Nichele Flavio	D1		36,00	8,00	13,00	14,30	18,00
				8,00	13,00	14,30	18,30
				8,00	13,00		Merc. - Ven.
Stragliotto Antonella	C5	Part-time 27/36	27,00	8,30	14,00		Lun-Giovedì
				8,30	13,30		Venerdì
Moresco Ivan	C4	Part-time 18/36	18,00	8,00	14,00		Lun-Merc-Giovedì
Toniolo Simone	C1	Part-time 18/36	33,00	8,00	14,00		Lun-ma-me-ve
		dal 1.2.13 ore 33		8,00	14,00	15,00	18,00
Campagnolo Loris	B1/B3	Part-time 18/36 dal 30/12/02 Tempo pieno dal 1/10/09	36,00	8,00	12,00	13,30	17,30
				8,00	12,00		Venerdì
Zonta Nicola	B1/B3		36,00	8,00	12,00	13,30	17,30
				8,00	12,00		Lun-Giovedì
Lando Tiziano	B1/B5		36,00	8,00	12,00	13,30	17,30
				8,00	12,00		Venerdì
Orlando Enrico	B3/B4		36,00	8,00	12,00	13,30	17,30
				8,00	12,00		Lun-Giovedì
De Boni Luca	D1	Mobilità 1/12/11	36,00	8,00	14,00	15,00	18,00
Quattoni Cristian	C3		36,00	8,00	14,00	15,00	18,00
Lisciotto Elisa	C1	Part-time 18/36 dal 01/2/13	33,00	8,30	14,00		Lun-Ven
				8,30	13,30	15,00	18,00
				8,00	14,00		mar-gio mer
Parolin Patrizia	C5	Part-time 01/02/04 30/36 - 01/03/05 28/36 - 1/10/10 30/36	25,00	8,00	13,00		Lun-Venerdì

Piazza G. Marconi, N°4 - 36028 Rossano Veneto - Tel. 0424/547.118 - Fax 84.935

VERBALE CONTRATTAZIONE DECENTRATA

L'anno **duemilatredici** addì **diciannove** del mese di **novembre** alle ore **14.00**, presso la Sede Municipale, si è riunita la delegazione trattante a livello di contrattazione decentrata.

Risultano presenti, per la parte pubblica:

- | | |
|--|--------------------------|
| • Segretario Comunale | Dott. Giuseppe ZANON. |
| • Sindaco Assessore al Personale | Dott.ssa Morena MARTINI. |
| • Responsabile LL.PP. | Arch. Corrado BONANNO. |
| • Responsabile Servizio Contabile | Rag. Zelia PAN. |
| • Responsabile Urbanistica | Geom. Luca De Boni |

Risultano presenti i componenti della Rappresentanza sindacale unitaria:

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| • rappresentante CISL | Sig. Flavio NICHELE; |
| • rappresentante UIL | Sig.ra Marzia HEIDEMPERGHER; |
| • rappresentante UIL | Sig.ra Antonella STRAGLIOTTO; |
| • rappresentante CSA | Sig. Loris CAMPAGNOLO |

Risultano presenti i rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali di categoria firmatarie del C.C.N.L.:

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| • rappresentante UIL | Sig.ra PAGGIN Carola; |
| • rappresentante CISL | Sig. Cogo Emilio |
| • rappresentante CSA | Sig. Alessandro Bertuzzo |
| • rappresentante CIGL | Sig. Stefano Bagnara |

Il tavolo della contrattazione concorda nell'introdurre gli argomenti in discussione e dà inizio alla seduta.

SINDACO: Introduce ed illustra brevemente il progetto "Ufficio Lavoro - Cerco lavoro" già programmato da tempo e la cui concretizzazione riveste particolare interesse per l'Amministrazione Comunale. Con delibera di C.C. n. 30 in data 08.09.2013 è stato approvato il protocollo di intesa con la Provincia di Vicenza per l'attivazione del servizio. Come già concordato con il Responsabile del Servizio, il progetto dovrebbe avere effettivo inizio già entro il corrente mese con l'impiego del seguente personale: Tronca Valeria (Segreteria), Fassina Annalisa (Servizi Sociali), Miotti Rosetta e Alberton Andrea (Ufficio Ragioneria). Si è ritenuto opportuno

Morena Martini
 Corrado Bonanno
 Zelia Pan
 Luca De Boni
 Flavio Nichele
 Marzia Heidempergher
 Antonella Stragliotto
 Loris Campagnolo
 Carola Paggini
 Emilio Cogo
 Alessandro Bertuzzo
 Stefano Bagnara

coinvolgere il personale di più servizi per consentire una formazione individuale che permetta di realizzare compiutamente il progetto e portarlo avanti autonomamente. L'importo previsto è di complessivi € 15.000,00, di cui € 3.000,00 in conto all'anno 2013 e il resto per il futuro esercizio 2014.

Ala precisazione di alcuni presenti che in altre sedute si era accennato al coinvolgimento anche del personale dei Servizi Demografici, il Sindaco ribadisce che sarebbe auspicabile la presenza del personale dell'Ufficio Anagrafe e coglie l'occasione per ricordare che ancora non si è trovata una soluzione per la stabilizzazione del collega precario. Il progetto verrà pertanto perfezionato includendo il personale dei servizi demografici.

SEGRETARIO: verificherà le recenti circolari in tema di stabilizzazione del personale precario.

STRAGLIOTTO: ricorda che l'Amministrazione aveva più volte sottolineato che, viste le risorse limitate, riteneva di accogliere unicamente le progettualità inerenti lo sportello lavoro e il progetto operai. Tuttavia risultano depositati diversi progetti da parte dei Responsabili di Servizio...anche più progetti per la stessa area.

Le parti prendono atto, oltre del progetto sportello lavoro e del progetto operai Prot. N. 16068/2013, anche di progetti per l'Urbanistica (prot. N. 13810 del 07.10.2013 per l'informatizzazione/digitalizzazione dell'Archivio pratiche edilizie anni dal 1990 al 1993 e Prot. N. 16055 del 19.11.2013 per il rogito da parte del Segretario Comunale degli atti di vincolo ad uso pubblico e privato delle superfici a verde e a parcheggio di cui agli art. 28 e 28 bis - 28 ter delle N.T.A. del P.R.G. vigente), nonché due progetti per l'Area finanziaria (gestione bilancio con nuovo programma informatico e progetto Ufficio Tributi).

STRAGLIOTTO chiede al Responsabile Servizi Finanziari se sia stato interpellato il personale degli altri servizi per elaborare eventuali proposte di progetto, per capire se sia stata data a tutti la stessa opportunità.

PAN ZELIA: precisa di non aver segnalato tale opportunità.

NICHELE FLAVIO: Relaziona in merito al progetto presentato per gli operatori esterni che coinvolge (e anzi ha già coinvolto nel corso del periodo estivo) n. 4 operai oltre al responsabile della squadra esterna.

Il progetto prevede la disponibilità della squadra ad intervenire all'occorrenza per situazioni di emergenza che si verificano nel territorio comunale (es. piano neve, incidenti stradali, avversità atmosferiche, ecc.) anche in collaborazione con la squadra di volontari di Protezione Civile.

Inoltre il progetto riguarda anche la disponibilità al di fuori dell'orario di servizio e soprattutto nelle giornate festive o prefestive, ad allestire le strutture ed impiantistica varia per consentire lo svolgimento delle manifestazioni organizzate dal Comune o dalla locale Pro-Loco.

L'importo previsto per la realizzazione del progetto ammonta a presunte € 6.500,00, quantificando in € 1.300,00 cad. il compenso spettante ad ogni singolo partecipante. L'importo è stato calcolato prevedendo n. 30 ore cad. quale lavoro straordinario (con le tariffe come da CCNL) e il riconoscimento del restante importo forfettario al raggiungimento dell'obiettivo.

L'effettiva liquidazione dei compensi sarà effettuata sulla base di verifica ed attestazione da parte del Responsabile del Servizio.

B

2

PAGGIN CAROLA: chiede di avere l'esatto ammontare della produttività residua da distribuire. Siamo a fine anno e quindi anche per il progetto operai è possibile fare i conteggi per verificare l'ammontare effettivo.

Viene ribadito che, a fronte del budget di € 10.000,00, il progetto LL.PP. assorbe € 6.500,00 e i rimanenti € 3.500,00 sono imputati al progetto Sportello Lavoro per la prima fase. La seconda fase verrà sviluppata e rifinanziata per il 2014.

HEIDEMPERGHER: stiamo parlando di ripartizione quando in realtà il fondo 2013 non è stato ancora approvato.

BAGNARA STEFANO chiede quale sia la disponibilità prevista per il 2014.

DE BONI LUCA: Comunica che per la sua area ha presentato n. 2 progetti, e che il secondo, richiesto dall'Assessore all'Urbanistica, è stato presentato solo in mattinata.

1° progetto: riguarda l'informatizzazione dell'archivio urbanistico che prenderà in esame le pratiche di quattro anni – dal 1990 al 1993 (circa 400 pratiche).

Ovviamente, considerata la data odierna, il progetto avrà un riferimento temporale 2013-2014 e una spesa prevista in complessive € 6.000,00.

2° progetto: predisposizione atti di vincolo parcheggi al fine di evitare diversità di trattamento ai cittadini che attualmente, considerato che il Segretario C. non redige tali atti, devono recarsi da notai esterni e sostenere costi più elevati.

Il compenso sarebbe previsto in € 300,00 per ciascun atto.

SEGRETARIO: In merito al 2° progetto riporta l'attenzione sul fatto che quasi nessun Segretario Comunale procede alla stipula di atti di vincolo, anche per evitare contenziosi con uffici notarili o richiami da parte della Prefettura. Eventualmente sarebbe disponibile in casi eccezionali o particolari a richiesta dell'Amministrazione Comunale.

HEIDEMPERGHER solleva perplessità sul fatto che tale attività possa essere configurata come progetto obiettivo. Ritiene discutibile scaricare sul fondo il relativo costo. Il precedente Segretario assicurava tale attività applicando uno standard di € 40,00 di diritti di segreteria e facendola rientrare negli incarichi aggiuntivi a lui conferiti. Manca un criterio oggettivo in base al quale procedere: come verranno stabiliti i casi eccezionali?. Considerato che l'attività dell'U.T. si limita alla parte tecnica mentre gli altri adempimenti rimangono a carico della segreteria ritiene che debba essere eventualmente coinvolto tale ufficio. Chiede se per questo progetto la segreteria sia stata interpellata e il numero degli atti di vincolo che annualmente vengono rogati.

Segue breve discussione sull'opportunità che tali atti siano rogati dal Segretario C.le e che vengano coinvolti anche altri servizi, ad esempio l'Uff. Segreteria che poi materialmente dovrebbe seguire l'iter del contratto. Il Sindaco a questo punto comunica che tratterà del problema nella prossima seduta di Giunta.

La delegazione trattante concorda sul fatto che per il 2013 vengono finanziati i soli progetti relativi allo sportello lavoro e disponibilità manifestazioni/interventi di urgenza Servizio LL.PP.. Tutti gli altri progetti verranno eventualmente valutati per il 2014. A tutti i Servizi dovrà essere assicurata la possibilità di presentare eventuali proposte di progetto.

SEGRETARIO: torna sulla richiesta esaminata nella precedente riunione della contrattazione, formalizzata dal dipendente Orlando Enrico, di riconoscimento

[Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large signature that appears to be 'Stefano Bagnara' and other illegible marks.]

dell'indennità per particolari responsabili collegate alle funzioni di capo operai, per informare che è stata acquisita apposita relazione a cura del Responsabile dell'Area. Viene quindi ribadita l'assenza dei presupposti per il riconoscimento. I presupposti andranno rivalutati per il 2014.

CAMPAGNOLO LORIS, chiede di avere copia della relazione.

BERTUZZO: ritiene debba, allora, essere revocato l'atto di incarico se i presupposti non sussistono più.

PAN ZELIA: il fondo, come richiesto dalle OO.SS., è stato redatto in base allo schema della tabella 15 del conto annuale. Procede ad illustrare la costituzione del fondo. Precisa che è stata operata l'integrazione di € 1.964,00 in parte fissa nel 2012, come segnalato dal CSA di Bertuzzo in merito all'indebito taglio per cessazioni. Nel 2013 è stato tuttavia ridotto per la cessazione di un dipendente. Rimangono da distribuire € 29.000,00. Non è stata operata alcuna rideterminazione del fondo produttività in base alle richieste avanzate dalla UIL nella seduta del 17.09.2013. A tal proposito con nota di risposta Prot. 15998 del 18.11.2013, inoltrata anche a tutte le OO.SS., sono state fornite le motivazioni del mancato accoglimento.

SEGRETARIO: anticipa che aprirà un procedimento in ordine all'attribuzione delle Alte Professionalità.

PAGGIN CAROLA, sottolinea che l'istanza della UIL, depositata il 17.09.2013, ha trovato riscontro dopo ben due mesi, con una mail che precede di poche ore la presente riunione. Sorprendono i toni della nota che, tralasciando i latinismi a cui non siamo certo abituati dal Responsabile del Servizio, invita il sindacato a documentarsi. Richiamate le dichiarazioni a verbale dell'ultima contrattazione decentrata in merito ai presupposti di fatto e di diritto per l'attribuzione delle alte professionalità nonché il corretto iter amministrativo per la loro istituzione, ritiene che:

- il parere ARAN richiamato entra nel merito della destinazione dello 0,20% del monte salari 2001e prevede che gli Enti privi di dirigenza "non sono tenuti alla formale" costituzione di uno specifico fondo per la retribuzione di posizione e risultato delle P.O.. Ciò posto, ferma restando la destinazione vincolata, ritiene che l'Ente possa aumentare il volume del fondo, come previsto nella stessa tabella 15 del conto annuale "fondi per la contrattazione integrativa - macrocategoria: personale non dirigente" - Destinazione fondi per la contrattazione integrativa - Voce U262 "Accantonamento Art. 32 CCNL 02-05 (ALTE PROFESSIONALITA') che altrimenti non avrebbe alcun senso!
- quanto precisato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 26.02.2007, circa il "mancato inserimento nel fondo dell'incremento dello 0,2% del monte salari 2001, in quanto l'istituto delle alte professionalità trova finanziamento con le ordinarie risorse di bilancio, così come le indennità di posizione", NON equivale in alcun modo a comunicazione alle OO.SS. dell'avvenuta istituzione e conferimento delle A.P., configurandosi unicamente come indicazione di una scelta dell'Ente in merito all'incremento del fondo.
- Il corretto iter amministrativo in ordine all'istituzione delle A.P., come già precedente ricordato, passa attraverso la preventiva fissazione dei criteri di attribuzione e quantificazione in contrattazione decentrata e l'adeguamento degli atti regolamentari generali e, da ultimo, al formale conferimento. Questo sistema ha comunque assicurato al Segretario Comunale Dott. Orso, l'attribuzione, con apposito decreto sindacale, di una retribuzione di risultato con una maggiorazione del 10% del monte salari di riferimento.

- Rinnova la richiesta di integrazione del fondo, a partire dall'anno 2010 e a seguire, come da precedente verbale della contrattazione decentrata del 17/09/2013 e nota Prot. N. 12878/2013.

PAN ZELIA: ricorda che la UIL aveva dichiarato di non voler entrare nel merito dell'attribuzione delle A.P.;

HEIDEMPERGHER: con la nota citata - che si chiede venga allegata al verbale unitamente ai pareri ARAN RAL 296/RAL 297/RAL 1371-, la UIL e le altre OO.SS. destinatarie, sono di fatto costrette a prendere posizione in merito al conferimento delle Alte Professionalità. La nota del Responsabile Servizi Finanziari assume a pretesto la risposta all'istanza di revisione del fondo avanzata dalla UIL, tant'è che si limita a citare il parere ARAN RAL 297 del 05.06.2011, per introdurre la reale problematica del conferimento delle A.P. a responsabili di servizio già incaricati di P.O. e del conseguente obbligo di recupero da parte dell'Ente di emolumenti indebitamente corrisposti. Oggettivamente è un'istruttoria - non richiesta - resa in una sede del tutto impropria, che, partendo da un'interpretazione unilaterale e arbitraria dei contenuti dei decreti sindacali di attribuzione, afferma che in ossequio ad un parere della Corte dei Conti reso al Comune di Bressanvido, si procederà ad una compensazione tra emolumenti che si riconoscono indebitamente erogati (Alta Professionalità ex art. 10 del CCNL) a far data dal secondo semestre 2011, con il conguaglio della A.P./P.O. non ancora erogato (le A.P. non erano illegittime? Come viene individuato l'ammontare relativo? Qual'è l'importo?). Esaminando i decreti richiamati e qui disponibili in copia, non trova le precisazioni, i distinguo e gli importi richiamati nella nota del Responsabile Servizi Finanziari. L'unica cosa che emerge chiaramente è che opera un meccanismo di doppia valutazione, una da parte del Nucleo Interno di Valutazione e una seconda valutazione dell'operato e dei risultati da parte del Sindaco.

COGO: i decreti sindacali così strutturati sono illegittimi.

PAN ZELIA ribadisce che l'attribuzione consegue ai decreti sindacali citati.

HEIDEMPERGHER sottopone all'attenzione del tavolo della contrattazione la determinazione del Direttore Generale Dott. Paolo Orso, Rep. N. 156 del 10.04.2013, con la quale *"RISCONTRATA la necessità di esplicitare i criteri dell'attribuzione dell'Alta Professionalità ad oggi sottesi al provvedimento annuale di nomina in modo tale da rendere maggiormente ostensibile tale attribuzione ... (omissis)"* e *"CONSTATATA la vivacità della dinamica amministrativa (esposti, accessi agli atti, problematiche) presente a Rossano Veneto" nonché "VISTA la diretta responsabilità dei titolari di P.O. per gli atti adottati e per i pareri espressi nelle determinazioni e deliberazioni"* ecc., vengono unilateralmente e discrezionalmente formulati dei criteri di attribuzione delle A.P. sulla scorta di presupposti che riguardano attività organizzative e gestionali inerenti semmai gli incarichi di P.O.. Chiede quali effetti abbia questo provvedimento.

SEGRETARIO: bisogna revocarlo in autotutela.

BONANNO: ribadisce la propria assoluta buona fede. Ha percepito l'indennità di A.P. in base a decreti che si presuppongono legittimi ed in base ad una volontà dell'Amministrazione, nella persona del Sindaco. Non ha mai chiesto nulla. Fa presente comunque, di essere in possesso di particolari requisiti e competenze specialistiche, oltre la laurea (abilitazione professionale, iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Architetti, attestazioni, ecc.).

Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

Handwritten mark or signature on the left margin.

COGO: ritiene che questa potenzialità economica del fondo vada attivata, garantendo una espansione che consente di rimediare agli errori fatti e, nel contempo non incide sulla spesa del personale atteso che la stessa è neutra poiché è già ricompresa.

BERTUZZO: un aumento in questo senso comporterebbe anche un aumento del taglio del fondo. Va attentamente valutato.

PAGGIN: anche se fosse è sempre un'operazione con il segno positivo a favore dei lavoratori.

BERTUZZO: l'aumento del fondo di circa € 700,00 a partire dal 2010 in relazione alle A.P. presenta un altro problema. Una volta riconosciuto che tale operazione consente l'innalzamento della soglia del fondo bisogna considerare che quest'anno l'Amministrazione ha già previsto il massimo per cui rimarrebbe solo un riconoscimento sulla carta. Propone di differire l'aumento del fondo al 2014 con un accordo formale con l'Amministrazione, al fine di poter consentire l'effettivo incremento.

STEFANO BAGNARA concorda con tale proposta.

IL TAVOLO DELLA CONTRATTAZIONE RICONOSCE L'INCREMENTO DEL VOLUME DEL FONDO PER L'IMPORTO DERIVANTE DALL'APPLICAZIONE DELL'ART. 32 CCNL PER LE A.P., CONCORDA E SI IMPEGNA AD INSERIRLO NEL FONDO RELATIVO ALL'ANNO 2014.

La delegazione trattante di parte pubblica:

Dott. Giuseppe Zanon

Sindaco Assessore al Personale Dott.ssa Morena Martini

Arch. Corrado BONANNO

Rag. PAN Zelia

Geom. Luca de Boni

I componenti della Rappresentanza sindacale Unitaria:

Sig.ra HEIDEMPERGHER Marzia

Sig.ra STRAGLIOTTO Antonella

Sig. CAMPAGNOLO Loris

Sig. NICHELE Flavio

I rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali di categoria firmataria del C.C.N.L.:

Sig.ra PAGGIN Carola

Sig. COGO Emilio

Sig. BERTUZZO Alessandro

Sig. Stefano BAGNARA

[Handwritten signatures of Giuseppe Zanon, Morena Martini, Corrado Bonanno, Zelia Pan, Luca de Boni, Marzia Heidempergher, Antonella Stragliotto, Loris Campagnolo, Flavio Nichele, Carola Paggi, Emilio Cogo, Alessandro Bertuzzo, and Stefano Bagnara]

Le riduzioni di risultato sono fissate nei limiti minimi e massimi del CCNL, anche per i Segretari

* Sottoscrive il verbale ribadendo come nella delib. n° 19 del 26.02.2017, trasmessa alle RSU e alle C.S.S. è stato comunicata l'istituzione della APT professionalità e come è stato previsto nel fondo del 2017 lo 0,2% del MS 2011. Per le assenze dell'alt. professionalità lo 0,2% del MS 2011 come previsto nel busto paga.



COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

PIAZZA MARCONI, 4 - 36028 ROSSANO VENETO (VI) C.F. E P. IVA N. 00261630248

TEL. 0424 - 547130-131-133 - FAX 0424 - 84935

Indirizzo e-mail: ragioneria@comune.rossano.vi.it

Prot. N. 15998
Rif. Prot. 12878

Li, 18.11.13

OGGETTO: Fondo produttività 2010-2011-2012-2013: Precisazioni.

Spett.le UIL F.P.L.
Via S. Quasimodo, 47
36100 VICENZA
Alla c.a. PAGGIN Carola

E p.c. Al Sindaco Dott.ssa MARTINI Morena
Al Segretario Comunale
Alla RSU
Sede

In risposta alla Sua richiesta prot. 12878/2013 di rideterminazione del fondo a decorrere dal 2010 si precisa quanto segue:

Si deve ricordare come il Comune di Rossano Veneto è un Comune senza la dirigenza e quindi le indennità di posizione e di risultato alle posizioni organizzative sono finanziate EXTRA FONDO PRODUTTIVITA', con risorse tratte dal bilancio generale.

Così le indennità di alta professionalità.

A questo proposito l'ARAN, CON IL PARERE RAL297 del 5/6/2011 così recita:

1) la disciplina dell'art. 17, comma 2 lett. c) del CCNL 1.4.1999, prevede chiaramente che gli enti privi di dirigenza, non sono tenuti alla "formale" costituzione di uno specifico "fondo" per la retribuzione di posizione e di risultato delle P.O.;

2) l'incremento dello 0,20% del monte salari 2001 (di cui all'art. 32, comma 7, del CCNL 22.1.2004) non deve essere ricompreso né tra le risorse decentrate stabili né tra quelle variabili (non sono infatti citate nei commi 2 e 3 dell'art. 32); le stesse risorse sono state destinate dal CCNL alla remunerazione esclusiva degli incarichi di alta professionalità di cui all'art. 10, ed incrementano quelle già utilizzate dagli enti per analogo titolo;

Lo stanziamento dello 0,20 del MS 2001, destinato alla retribuzione delle alte professionalità (che nel nostro caso ammonta a circa mille euro annui) a detta dell'ARAN, quindi, NON DEVE ESSERE RICOMPRESO NEL FONDO PRODUTTIVITA', non è infatti menzionato né tra le risorse stabili né tra quelle variabili, ma trova la propria ratio nell'essere destinato ESCLUSIVAMENTE alla retribuzione degli incarichi di alta professionalità e va ad incrementare le risorse di bilancio utilizzate dagli enti a tale titolo. Così il chiaro parere sopra citato.

E' quindi corretto non aver inserito nel fondo produttività tale posta.

L'ARAN precisa ancora che le risorse dello 0,20 del MS 2001 NON POSSONO ESSERE DESTINATE AD ALTRE FINALITA' qualora non attribuite alle alte professionalità, quindi non si tratta di risorse destinate ad essere parte del fondo 2010 neppure quali risparmi, se non attribuite ad alcun dipendente A.P. (così spiega l'ARAN), ma costituiscono economia di bilancio STANTE LA DESTINAZIONE VINCOLATA, COSI' DI ANNO IN ANNO.

Si ricorda che nella costituzione del fondo produttività relativo al 2007, deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 26.02.2007 trasmessa in copia alle OO.SS ed alle RSU, è stato espressamente ribadito che: "..... non viene inserito nel fondo l'incremento dello 0,20%

del monte salari 2001, pari a € 769,27, in quanto l'istituto delle alte professionalità trova finanziamento con le ordinarie risorse di bilancio, così come le indennità di posizione....."

costituzione del fondo discussa in contrattazione decentrata il 23.05.2007 dove viene espressamente riportato che "... le parti prendono in esame la costituzione del fondo 2007 di cui alla deliberazione di G.C. N. 19 del 26.02.2007, debitamente comunicata alle OO.SS. e R.S.U."

verbale di contrattazione debitamente sottoscritto dalla delegazione trattante di parte pubblica e dai rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali di categoria; verbale ulteriormente postillato in alcuni aspetti il 09.07.2007, nuovamente firmato e recepito successivamente con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 09.07.2007.

L'opzione fatta allora dal Sindaco con decreto, pubblicato anch'esso all'albo tutti gli anni, seguendo la dottrina che nei comuni privi di dirigenza non rilevava la inconciliabilità della P.O con la A.P., è stata quella di sovrapporre la A.P. alla P.O, con il risultato di fissare le indennità di posizione di alcuni responsabili di P.O (cui è stata sommata la alta professionalità) a Euro 15.000,00 annui, con la previsione comunque che una quota pari al 35% di tale somma sarebbe stata attribuita a fine anno su valutazione dell'operato e dei risultati, in aggiunta alla retribuzione di risultato.

Ciò perché una quota (corrispondente a parte della P.O) è stata ritenuta attribuzione a fronte della direzione di uffici e servizi e a fronte del c.d. "rischio di firma", orario aggiuntivo non retribuito, ecc. ecc., mentre il resto è stato destinato ad una valutazione finale nella logica di una pesatura rischio/risultato raggiunto, con valutazioni talvolta di rilievo per alcuni responsabili.

Il 5.06.2011 l'ARAN ha avuto modo di stabilire (oltre a quanto detto circa il non inserire al fondo produttività lo 0,20 del MS 2001 per l'alta professionalità) che la A.P. non è cumulabile, neppure per la DIFFERENZA, con la P.O. in capo ad uno stesso soggetto apicale, con il risultato che se conferita a soggetti con la P.O. (perché responsabili di servizio e apicali) non può consentire l'innalzamento della indennità di posizione massima da 12.911,00 euro a 16.000,00 euro.

Tale assunto è stato avallato dalla Corte dei Conti con il parere n. 153 del 2013 reso al comune di Bressanvido.

In ossequio a tale parere verrà così attribuita, in sede di conguaglio alle P.O con l'alta professionalità, a far data dal secondo semestre 2011, se riconosciute meritevoli, l'indennità massima di 12.911,00 Euro, pur avendo i decreti sindacali previsto la potenziale somma massima di 15.000,00 euro.

Si rammenta infatti al sindacato UIL FP, ma il fatto è noto, che a tutt'oggi deve essere ancora corrisposto al personale apicale il conguaglio della P.O/A.P. per l'anno 2011 e 2012 e metà 2013, con il risultato che a tutt'oggi sono state concretamente attribuite agli apicali retribuzioni di posizione per il 2011 e 2012 e metà 2013, pari al 70% annuo del decreto di attribuzione per ciascun responsabile di P.O, pur se anche A.P.

Tornando all'oggetto, si invita a prendere visione del parere ARAN che prescrive che lo 0,20 del MS 2001, destinato a finanziare le A.P., non sia da ricomprendere nel fondo produttività ma serva solo ed esclusivamente a remunerare tali incarichi, nè qualora non venga utilizzato per le A.P. lo stesso possa essere utilizzato diversamente, ne consegue quindi la sua pratica irrilevanza rispetto al fondo 2010 e se inserito impropriamente nel fondo produttività diviene, come sopra riportato, una partita di giro, destinata solo ad alcuni e a diventare, al massimo, economia di bilancio.

Spero di essere stata esaustiva e chiara e rinvio AD VOCEM "Alta professionalità" nella raccolta ARAN, di facile consultazione in INTERNET.

Per i motivi sopraesposti non si ritiene di dar corso alla sua richiesta.



IL RESP. AREA AFFARI GENERALI E AREA FINANZIARIA
Zelia Rag PAN

05/06/2011

 RAL288 – Orientamenti Applicativi

Ad un dipendente inquadrato in categoria D, con incarico di P.O. ai sensi della lett. a), dell'art.8 del CCNL 31.3.1999, può essere attribuito anche un incarico di alta professionalità, ai sensi dell'art.10, comma 2, lett. a), del CCNL del 22.1.2004, elevando la retribuzione di posizione a 16.000 euro?

La risposta è negativa. Gli incarichi di P.O. ai sensi della lett. a) dell'art.8 del CCNL 31.3.1999, erano e restano diversi e autonomi rispetto agli incarichi delle lett. b) e c) del medesimo articolo. Conseguentemente al personale già titolare di un incarico ai sensi dell'art.8, lett. a) non possono essere attribuiti anche, e contemporaneamente, incarichi di alta professionalità, che, come è noto, si collocano proprio all'interno della generale disciplina dell'art.8, comma 1, lett. b) e c). Sugeriamo di prendere visione anche della relazione al CCNL pubblicata sul nostro sito.

E' possibile, in un Comune privo di dirigenza, utilizzare le risorse destinate al fondo di produttività per il finanziamento della retribuzione di posizione e risultato dei responsabili di servizio ?

In generale, deve escludersi, anche per gli enti di grandi dimensioni, che le somme destinate annualmente al fondo di produttività possano essere utilizzate per finanziare il fondo di cui all'art.17, comma 2 lettera c) del CCNL dell'1.4.1999; se la contrattazione integrativa decentrata ha deciso di destinare un certo importo al fondo per la produttività collettiva si è creato un vincolo di destinazione che impedisce, per quell'anno, di utilizzare quelle risorse per altri scopi; le risorse eventualmente non utilizzate potranno poi essere riportate in aumento delle risorse dell'anno successivo (art.17 citato, comma 5) e sarà la contrattazione integrativa a stabilire, nel nuovo anno, la loro destinazione (prestando attenzione al fatto che l'anno successivo quelle risorse "aggiuntive" potrebbero non essere più disponibili).

Con riferimento al contenuto specifico del quesito, la questione è ancora più delicata perché il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato, per gli enti di piccole dimensioni che abbiano dato applicazione all'art.11 del CCNL del 31.3.1999, è in gran parte a carico del bilancio dell'ente e non a carico delle risorse di cui all'art.15 del CCNL dell'1.4.1999 (v. art.11, commi 1 e 3 del CCNL del 31.3.1999); inoltre, l'art.10, comma 1 dello stesso CCNL, prevede che il predetto trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie previste dal vigente CCNL. Dal collegamento delle due disposizioni emerge chiaramente che è a carico dei bilanci dei Comuni tutto l'onere eccedente la quota di risorse già utilizzata per il pagamento del pregresso salario accessorio e della eventuale indennità di L. 1.500.000 per il personale di ex ottava q.f., le cui entità devono essere risparmiate dagli enti e riassorbite nel valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato. Deve pertanto escludersi, a maggior ragione, che le risorse destinate al fondo di produttività possano essere utilizzate per il finanziamento della retribuzione di posizione e risultato dei vostri responsabili di servizio.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO MARTINI Dott.ssa Morena

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

N. 95 Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **04/02/2014** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Li **04/02/2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento

per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....